|  |
| --- |
| **입 사 지 원 서** |
|  |

**[지원부문 : ]**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 최근 6개월 內  탈모 사진 | | **성명** | | (한글) |  | | | | | **생년월일**  **/연령** | | | | / 세 | | | | | |
| (한자) |  | | | | | **연락처** | | | |  | | | | | |
| (영어) |  | | | | | **E-MAIL** | | | |  | | | | | |
| **현 주 소** | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **병**  **역**  **관**  **계** | □ 필 | 군별 : | | | | | 병과 : | | | | 주특기 : | | | | | | 군번 : | | |
| 계급 : | | | | | 입대일 : | | | | 전역일 : | | | | | | 전역구분 : | | |
| □ 면제 | 역종 : | | | | | | 면제사유 : | | | | | | | | 면제판정일 : | | | |
| **기**  **타** | 종 교 |  | | | |  | | | 보훈구분 | | | | □ 대상 | | | | | □ 비대상 | |
| 취 미 | 1. | | | | 2. | | | 특 기 | | | | 1. | | | | | 2. | |
| **학**  **력**  **사**  **항** | 기 간 | | | | | | 학교명 | | | | | 소재지 | | | 전공/부전공 | | | | 졸업여부 |
| 부터 | | 까지 | | | |  | | | | |  | | |  | | | |  |
| 부터 | | 까지 | | | |  | | | | |  | | |  | | | |  |
| 부터 | | 까지 | | | |  | | | | |  | | |  | | | |  |
| 부터 | | 까지 | | | |  | | | | |  | | |  | | | |  |
| 부터 | | 까지 | | | |  | | | | |  | | |  | | | |  |
| 부터 | | 까지 | | | |  | | | | |  | | |  | | | |  |

※ 시간순으로 기술해야하는 것은 **최근 사항을 위에서부터 작성 바랍니다.**

※ 학력 : 고등학교부터 작성 / 편입의 경우, 편입 전 학교를 포함하여 작성

※ 경력 : 정확한 법인명 및 고용형태(정규,계약,프리랜서 등)를 기재하시기 바랍니다.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **경**  **력**  **사**  **항** | 입사일자 | 퇴사일자 | | 직 장 및 직 위 | | | | | 연봉 | | | 퇴직사유 | |
| 부터 | 까지 | |  | | | | |  | | |  | |
| 부터 | 까지 | |  | | | | |  | | |  | |
| 부터 | 까지 | |  | | | | |  | | |  | |
| 부터 | 까지 | |  | | | | |  | | |  | |
| 부터 | 까지 | |  | | | | |  | | |  | |
| 부터 | 까지 | |  | | | | |  | | |  | |
| **외**  **국**  **어** | 외국어명 | 회 화 | | | | 독 해 | | | | 작 문 | | | |
|  | 상 | 중 | | 하 | 상 | 중 | 하 | | 상 | 중 | | 하 |
|  | 상 | 중 | | 하 | 상 | 중 | 하 | | 상 | 중 | | 하 |
|  | 상 | 중 | | 하 | 상 | 중 | 하 | | 상 | 중 | | 하 |
| **자**  **격**  **면**  **허** | 취득일자 | 내 용 | | | | | 자격증번호 | | | | 발급기관 | | |
|  |  | | | | |  | | | |  | | |
|  |  | | | | |  | | | |  | | |
|  |  | | | | |  | | | |  | | |
| **상**  **벌**  **관**  **계** | 상벌구분 | 내 용 | | | | | 시행일자 | | | | 시행처 | | |
|  |  | | | | |  | | | |  | | |
|  |  | | | | |  | | | |  | | |
|  |  | | | | |  | | | |  | | |

서 약

1. 본인은 위와 같이 각항을 밝혀 입사를 지원하며, 이 지원서에 기재한 사항에 허위나 누락이 없음을 인정하고 만일 귀사에 채용된 후에라도 전력조회, 신원조회, 신체검사에서 귀사의 규정상 채용결격사유가 있을 때에는 귀사의 어떠한 조치에도 동의하겠습니다.

2. 개인정보호법에 따라 개인정보의 수집·이용·조회 및 제공에 관한 사항에 동의합니다.

3. 본인은 귀사에 재직하는 동안 定款, 社是, 기타 회사의 제규정과 직무상 명령을 준수하며 창의와 성실로서 맡은바 책무를 다할 것을 서약합니다.

2022 년 월 일



|  |
| --- |
| **자 기 소 개 서** |
|  | |



|  |
| --- |
| **경 력 기 술 서** |
|  | |

